

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম: চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ | | | | | অর্জন | মন্তব্য | |
|---------------------|-----|---|--|--------|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-------|---------|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | | | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | | [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ১২ | | | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | | ১০০ | | |
| | | [১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআর সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন | [১.১.১.১] স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | | | | ২ | | | | ১ | | | |
| | | [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | | | | | ১২ | ১০ | ৭ | ৬ | | ৩ |
| সক্ষমতা উন্নয়ন | ১১ | [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীর অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | | | ২ | | | | ১ | | ১ | |
| | | [২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.২.১] সভা অনুষ্ঠিত | সংখ্যা | ৫ | | | | | ২ | ১ | | | | ১ |

সৈয়দ ফজলুল করিম
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
রেজিস্ট্রার অফিস
চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়।